



## Demande cartes de service (à partir du 1<sup>er</sup> janvier 2022)

### 1. Coordonnées du service / unité demandeur :

Nom du/de la responsable	<input type="text"/>	Prénom	<input type="text"/>
Service / Unité	<input type="text"/>	Département	<input type="text"/>
CGR	<input type="text"/>		
Tel interne	<input type="text"/>	E-mail	<input type="text"/>

### 2. Type de carte souhaitée

Parking (s) : H-Nord  H-Cluse  Belle-Idée  Trois-Chêne  Loëx  Joli-Mont

Type de codage désiré :

- Carte Jour – 24h/24 – 7j/7 à plein temps  
Tarif 220.-/mois Cluse-Roseraie, 85.-/mois autres sites
- Carte Nuit/Week-end (uniquement pour H-Nord et H-Cluse)  
Tarif 75.-/mois – valable de 17h00 - 8h00 du lundi au vendredi, 24h/24 le week-end et fériés
- Carte crédit parking (uniquement pour H-Nord et H-Cluse)  
Utilisation occasionnelle – facturation à l'heure

### 3. En faveur de

Nom du bénéficiaire  Fonction

Si utilisation collective, catégorie de personnel et nombre de bénéficiaires :

Description de l'utilisation (déplacements intersites, service de nuit, autre : préciser)

### 4. Visa du responsable service/unité

Date  Signature :  Tampon :

### 5. Visa de l'administratrice·teur concernée·é :

Nom administratrice·teur

Date :  Signature :  Tampon :